

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

ÍNDICE

1	Interfaz Web.....	3
1.1	Acceso a la nube CICESE utilizando la interfaz Web.	3
1.2	Pantalla principal de la interfaz Web.	4
2	Archivos y sincronización	6
2.1	Acceso a los archivos utilizando la interfaz web	6
2.2	Crear o subir archivos y carpetas	6
2.3	Seleccionar archivos o carpetas	7
2.4	Filtrar en la vista de la aplicación Archivos	7
2.5	Vista previa de archivos	8
2.6	Mover archivos.....	8
2.7	Compartir archivos.....	8
3	Instalación y configuración del cliente para sincronización de archivos.....	12
3.1	Instalación del cliente (Desktop).....	12
3.2	Configuración del cliente (Desktop Windows Client)	14
3.3	Uso del cliente para la sincronización de archivos	18
4	Referencias.....	19

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

1 Interfaz Web

Se puede acceder a su servidor de la nube mediante cualquier navegador web.

Requisitos del navegador web

Para tener la mejor experiencia en la interfaz web, le recomendamos que utilice o la última versión o una versión que tenga soporte técnico de uno de los siguientes navegadores:

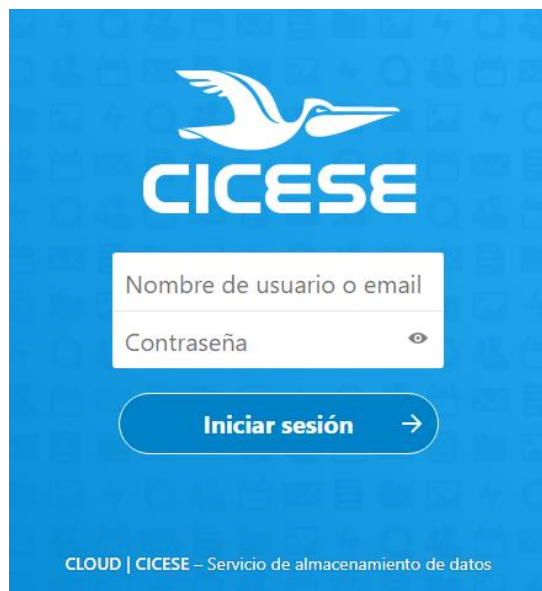
- Google **Chrome**/Chromium
- Mozilla **Firefox**
- Apple **Safari**
- Microsoft **Edge**

Nota: Si desea utilizar Nextcloud Talk (Hablar), es necesario que utilice Mozilla Firefox 52+ o Google Chrome/Chromium 49+ para disfrutar la experiencia completa, y poder hacer video-llamadas y compartir su pantalla. Google Chrome/Chromium necesita una extensión para poder compartir pantalla.

Nota: Microsoft **Internet Explorer NO** está soportado.

1.1 Acceso a la nube CICESE utilizando la interfaz Web.

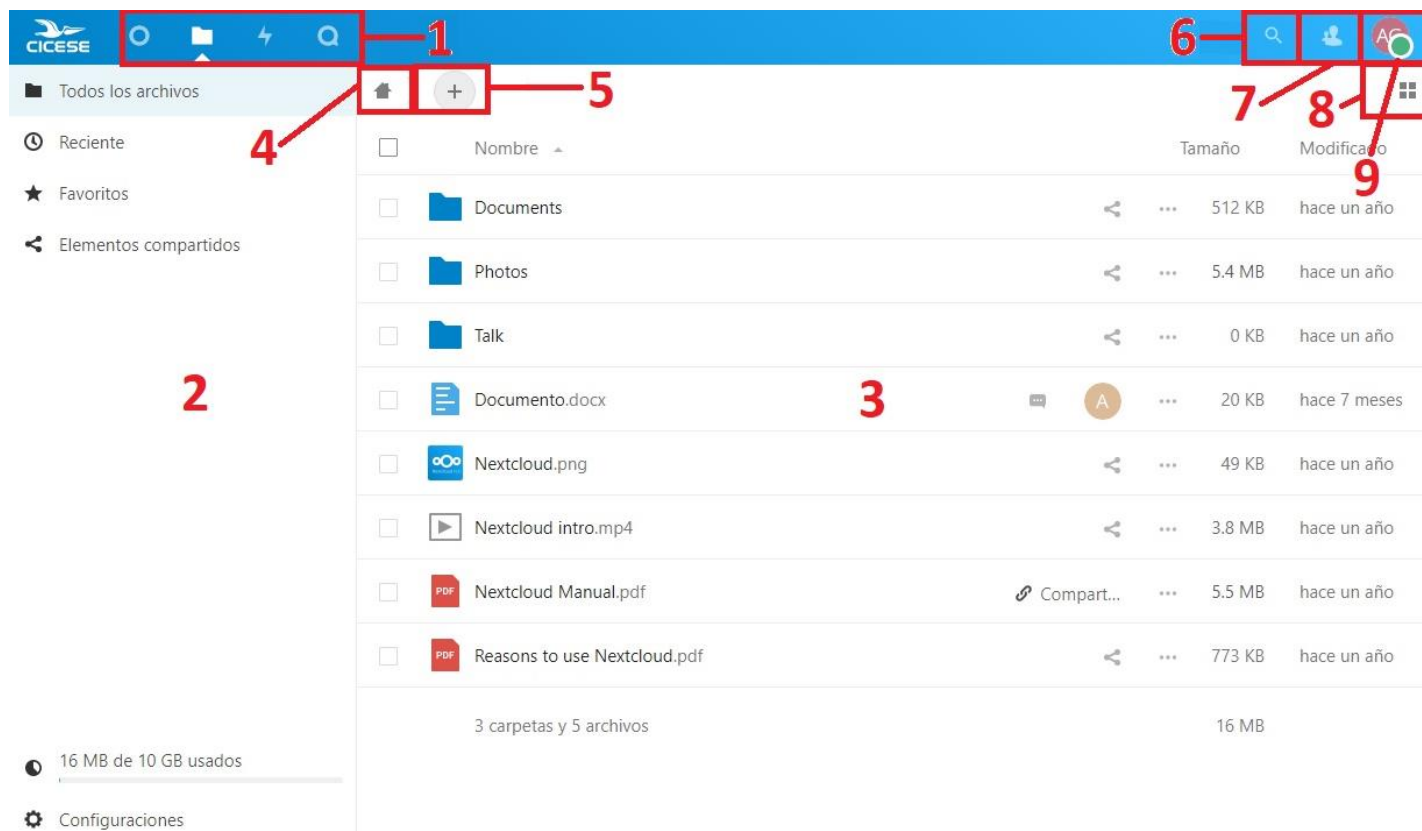
1. Entrar a la dirección URL de la página de la nube: <https://cirrus.cicese.mx/>



2. En la página de acceso utilizar su usuario y contraseña de correo para autenticarse (si su correo es lola@cicese.mx, su usuario es: *lola*).
3. Haga clic en el botón “Iniciar sesión”

Una vez autenticado, se abrirá la pantalla principal de la interfaz web.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			



1.2 Pantalla principal de la interfaz Web.

La interfaz web contiene los siguientes elementos y funciones:

1. **Menú de selección de aplicaciones (1):** Localizado en la esquina superior izquierda de la interfaz de usuario, esta permite navegar por las diferentes aplicaciones de la nube. Al hacer clic en el icono de una aplicación se le redirigirá a ella.
2. **Sección de información de la aplicación (2):** Localizado en la barra lateral izquierda, ofrece filtros y tareas asociadas con la aplicación actual. Por ejemplo, en la aplicación Archivos aparecen una serie de filtros para encontrar archivos fácilmente, como por ejemplo archivos que han compartido con usted, y archivos que usted ha compartido. Cada aplicación tendrá elementos distintos.
3. **Vista de la Aplicación (3):** El campo central y principal de la interfaz de usuario de Nextcloud. Este campo muestra el contenido o características de la aplicación seleccionada.
4. **Barra de Navegación (4):** Situada sobre la ventana principal (la vista de la aplicación), esta barra muestra la ruta actual, que le permite moverse rápidamente a carpetas superiores, hasta el nivel raíz (la carpeta principal).
5. **Botón Nuevo (5):** Situado en la barra de navegación, el botón permite crear nuevos archivos o carpetas, y subir archivos.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

Nota: También es posible arrastrar y soltar archivos desde su gestor de archivos a la vista de la aplicación Archivos para subirlos al servidor.

6. **Campo de búsqueda (6):** Haga clic en la lupa de la esquina superior derecha para buscar entre sus archivos.

7. **Menú de Contactos (7):** Ofrece un resumen de sus contactos y usuarios en su servidor. En función de los detalles y aplicaciones disponibles, es posible empezar una videoconferencia con ellos o enviarles un correo electrónico.

8. **Botón de vista en cuadrícula (8):** Este botón está formado por cuatro pequeños cuadrados, y alterna la vista en cuadrícula para carpetas y archivos.

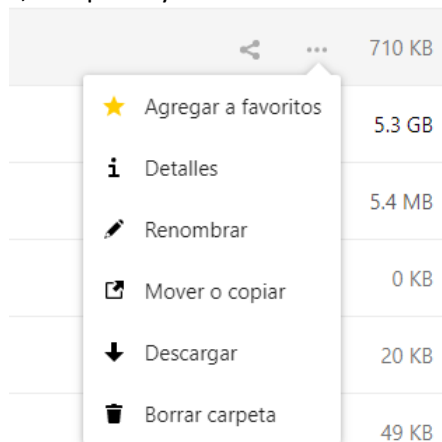
9. **Menú de Ajustes (9):** Para abrir el menú desplegable de Ajustes, haga clic en su foto de perfil, situada a la izquierda del campo de Búsqueda. Su página de Ajustes le ofrece las siguientes características y configuraciones:
 - Enlaces para la descarga de aplicaciones de escritorio y móviles
 - Uso del servidor y espacio disponible.
 - Gestión de contraseñas
 - Configuración de su nombre, correo electrónico y foto de perfil
 - Gestionar los navegadores y dispositivos conectados
 - Membresías en grupos
 - Configuración del idioma de la interfaz
 - Gestionar notificaciones
 - Identificador de nube federada y botones para compartir en redes sociales
 - Gestor de certificados SSL/TLS para almacenamiento externo
 - Configuración de verificación en dos pasos
 - Información sobre la versión de Nextcloud

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

2 Archivos y sincronización

2.1 Acceso a los archivos utilizando la interfaz web

Desde la interfaz Web, utilizando la aplicación Archivos usted puede mover, renombrar, descargar, pre visualizar, compartir y borrar sus archivos fácilmente.

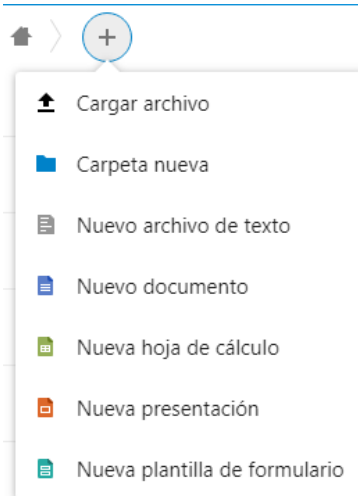


Dando clic en el menú de desborde (tres puntos) se pueden realizar las siguientes acciones:

- **Agregar a favoritos:** Permite agregar el archivo o carpeta a la lista de favoritos.
- **Detalles:** Muestra información sobre Actividad y Compartir.
- **Renombrar:** Permite renombrar el archivo o carpeta.
- **Mover o copiar:** Permite Mover o Copiar el archivo o carpeta a otro lugar.
- **Descargar:** Descarga el archivo o carpeta a la PC.
- **Borrar carpeta/archivo:** Borra el archivo o carpeta seleccionado.

2.2 Crear o subir archivos y carpetas

Suba o cree nuevos archivos o carpetas directamente en una carpeta de Nextcloud haciendo clic en el botón + de la aplicación de Archivos:



	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

El botón + ofrece las siguientes opciones:

Cargar archivo: Permite subir archivos de la PC a la nube. También puede subir archivos arrastrándolos desde su explorador de archivos.

Carpeta nueva: Crea una nueva carpeta en la carpeta actual.

Nuevo archivo de texto: Crea un nuevo documento de texto con extensión txt y lo añade a la carpeta actual.

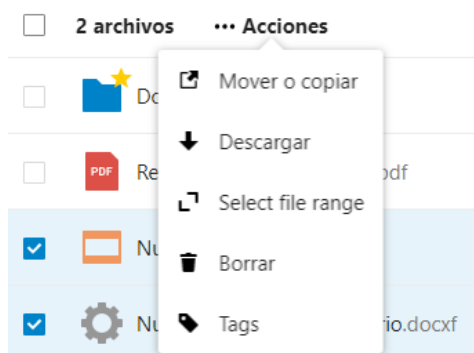
Nuevo documento: Crea un nuevo documento tipo Word con la aplicación OnlyOffice, con extensión docx.

Nueva hoja de cálculo: Crea una nueva hoja de cálculo tipo Excel con la aplicación OnlyOffice, con extensión.xlsx.

Nueva presentación: Crea una nueva presentación Power Point con la aplicación OnlyOffice, con extensión pptx.

2.3 Seleccionar archivos o carpetas

Usted puede seleccionar uno o más archivos o carpetas mediante sus casillas. Para seleccionar todos los archivos en la carpeta actual, puede dar clic en la casilla localizada en la parte superior por encima del primer archivo o carpeta en la lista. Las acciones que se pueden realizar al seleccionar archivos o carpetas múltiples son:

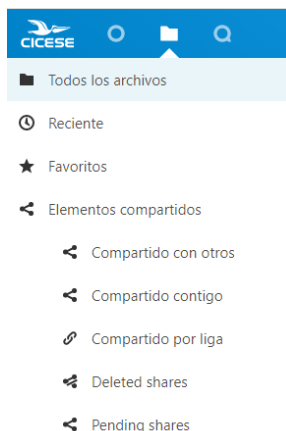


Cuando seleccione múltiples archivos, puede moverlos, copiarlos, borrarlos o descargarlos como un archivo ZIP empleando los botones que aparecen en el menú de Acciones.

2.4 Filtrar en la vista de la aplicación Archivos

La nube permite ver archivos en la Vista de Aplicación utilizando opciones de filtros localizados en la *Sección de información de la aplicación*. Esta característica permite al usuario ver y manejar los archivos rápida y fácilmente.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		



Usted puede dar clic en cualquier de las siguientes opciones para ver los archivos:

- **Todos los archivos:** Es la vista por defecto; muestra todos los archivos a los que tiene acceso.
- **Reciente:** Despliega los archivos utilizados recientemente.
- **Favoritos:** Archivos o carpetas marcadas con la estrella amarilla.
- **Elementos compartidos:**
 - **Compartido con otros:** Archivos que usted tiene compartidos con otros usuarios o grupos.
 - **Compartido contigo:** Archivos compartidos con usted por otro usuario o grupo.
 - **Compartido por liga:** Archivos que usted ha compartido vía enlace público.
 - **Deleted shares:** Muestra archivos compartidos que eliminó.

2.5 Vista previa de archivos

Usted puede desplegar archivos de texto que no estén comprimidos, archivos OpenDocument, PDFs y archivos de imágenes desde la nube, dando clic en el nombre del archivo. Si la nube no despliega el contenido del archivo, se inicia un proceso de descarga y el archivo es descargado a su máquina local.

2.6 Mover archivos

Utilizando la interfaz del web de la nube, usted puede mover archivos y carpetas arrastrándolos y soltándolos en cualquier carpeta. Si usted quiere mover archivos o carpetas a una carpeta superior, de clic y arrástrelo a una de las carpetas mostradas en la *Barra de Navegación*.

2.7 Compartir archivos

Los usuarios de la nube pueden compartir archivos y carpetas. Los destinatarios posibles son:

- Enlaces públicos
- Usuarios
- Grupos
- Conversaciones de Talk (Hablar)

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

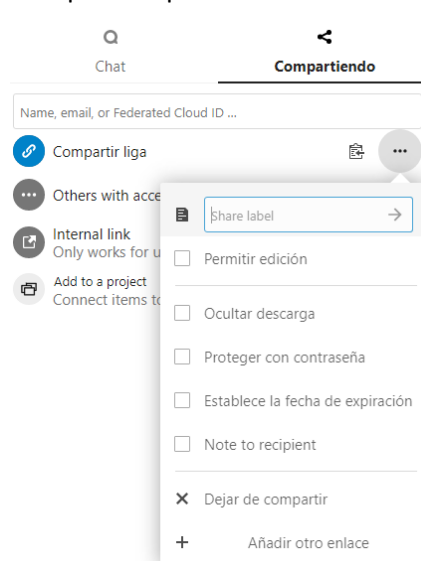
2.7.1 Compartir mediante enlace público

Las carpetas y archivos se pueden compartir mediante enlaces públicos.

Un identificados de 15 dígitos se creará. El enlace tendrá un formato parecido a este:

<https://cirrus.cicese.mx/index.php/s/QgNA52dcxaVeWi8>

Existen varias opciones al compartir carpetas al público:



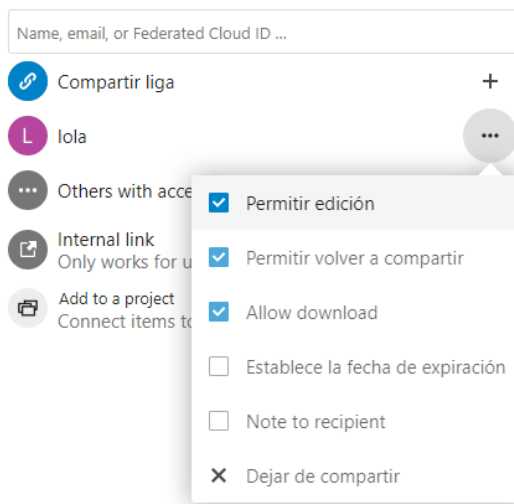
- **Etiqueta de compartir (Share label)**
- **Permitir edición**
- **Ocultar descarga** oculta los botones de descarga y las opciones de clic derecho que hay por defecto en el navegador para hacer la descarga más difícil al receptor de la carpeta/archivo compartido.
- **Proteger con contraseña**
- **Establece la fecha de expiración**, deshabilitará automáticamente el enlace compartido.
- **Nota para el destinatario**
- **Dejar de compartir** para dejar de compartir y eliminar el enlace.
- **Añadir otro enlace** para crear múltiples enlaces públicos con distintos permisos.

Para *archivos* compartidos por enlace, se puede permitir la edición del archivo con una de las soluciones de edición colaborativas de la nube.

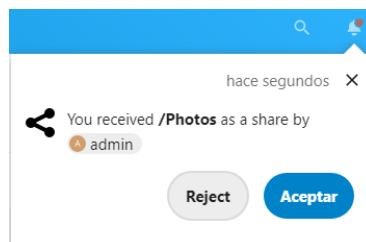
	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

2.7.2 Compartir internamente con usuarios y grupos

Al compartir archivos y carpetas con usuarios, grupos o miembros de una conversación de Talk (Hablar), se pueden ajustar los permisos de cada uno:



Al recibir un archivo compartido, puede configurar si quiere aceptar automáticamente los siguientes archivos que se compartan con usted, o si prefiere decidir cada vez entre aceptar o rechazar el archivo compartido.



Para configurar este ajuste, puede dirigirse a Menú de Ajustes > Compartiendo:

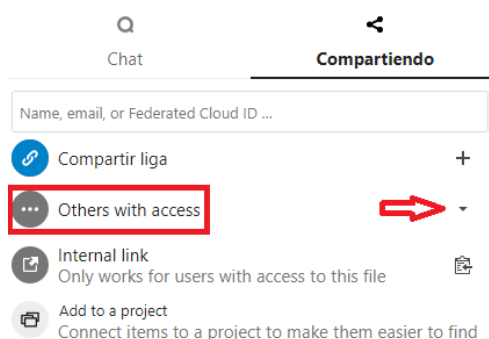
Compartiendo

☒ Accept user and group shares by default

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

2.7.3 Otros con acceso

Para descubrir si alguien tiene acceso a un archivo o carpeta porque se ha compartido una carpeta que lo contiene, haga clic en Otros con acceso en la pestaña Compartir:



La lista muestra a todos los usuarios, grupos, chats, etc. que tienen acceso a ese archivo cuando se ha compartido una carpeta que lo contiene en la jerarquía de carpetas.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

3 Instalación y configuración del cliente para sincronización de archivos

La nube dispone de aplicaciones cliente para Windows, Linux, Mac OSX, además de iOS.

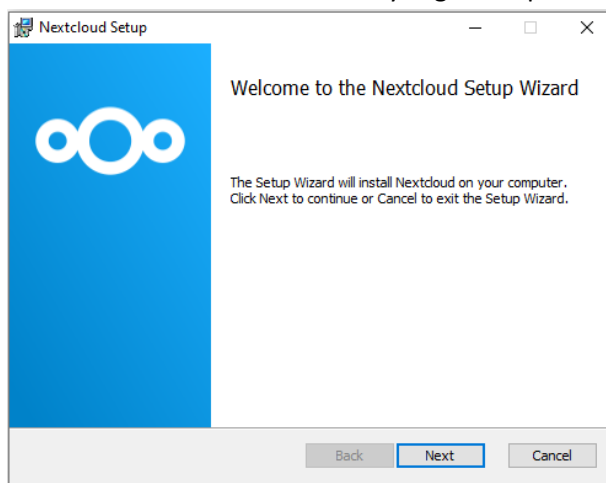
Estas aplicaciones cliente permiten sincronizar una o varias carpetas de su PC con la nube CICESE. Cuando copie archivos a una carpeta sincronizada, ese archivo se transferirá a la nube y se actualizará/copiará/descargará en cualquier otra PC que tenga con el cliente instalado y configurado para sincronizar la misma carpeta. Esto permite tener sus archivos actualizados vaya donde vaya.

3.1 Instalación del cliente (Desktop)

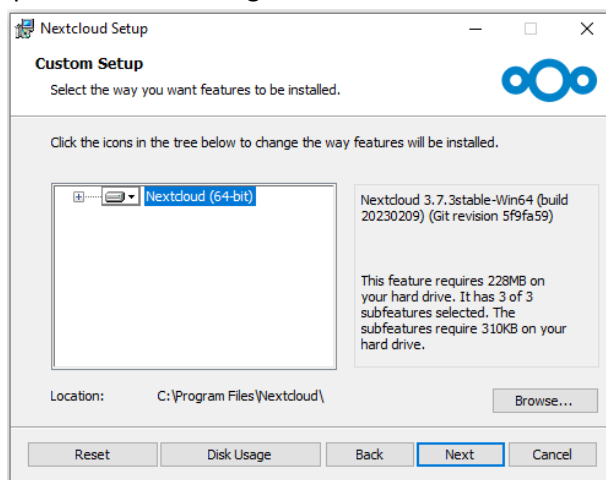
El instalador del cliente de Nextcloud para sistemas operativos Windows y macOS puede descargarse desde la página de descarga del cliente de Nextcloud:

<https://nextcloud.com/install/#install-clients>

Una vez descargado, basta con hacer doble clic en él y seguir los pasos del instalador.

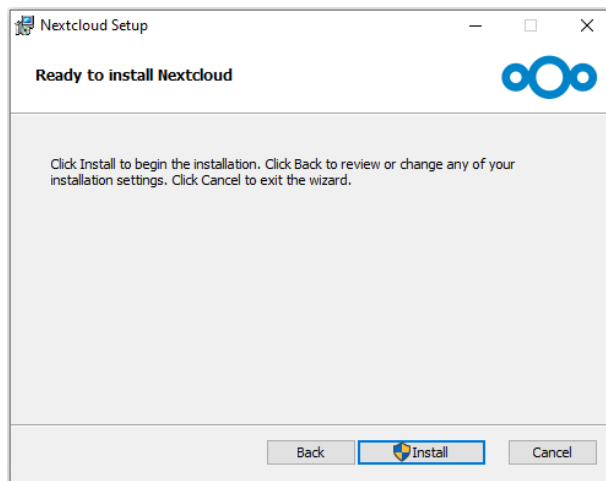


En “Selección de componentes” debe elegirse la instalación “Standard”, dar clic en Next:

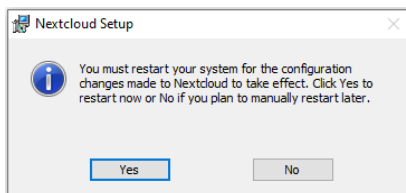
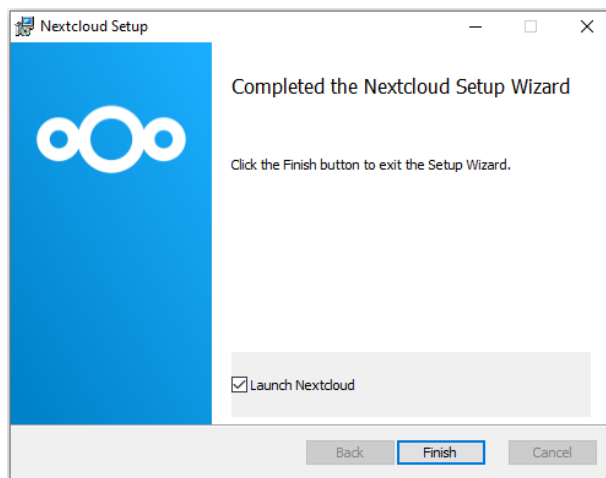


	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

Después el instalador solicitará indicar la carpeta para la instalación del programa.



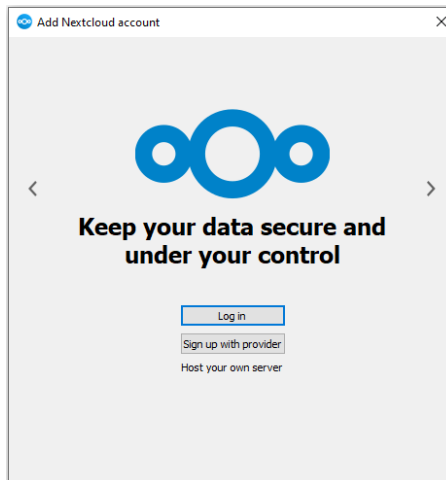
Al terminar la instalación puede optarse por iniciar inmediatamente el aplicativo para su configuración, o puede dejarse esto para después.



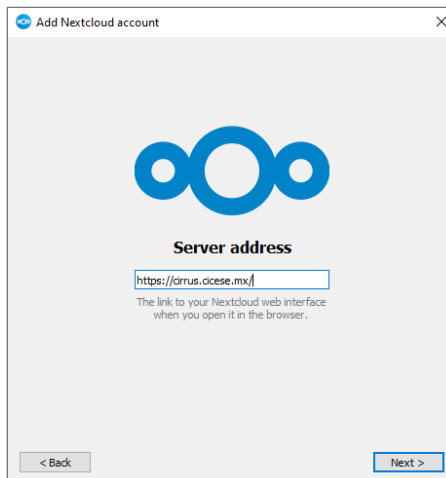
	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

3.2 Configuración del cliente (Desktop Windows Client)

El asistente de instalación lo lleva paso a paso a través de las opciones de configuración. La primera vez que se ejecute la aplicación, aparecerá la siguiente pantalla donde hay que dar clic en Log in:

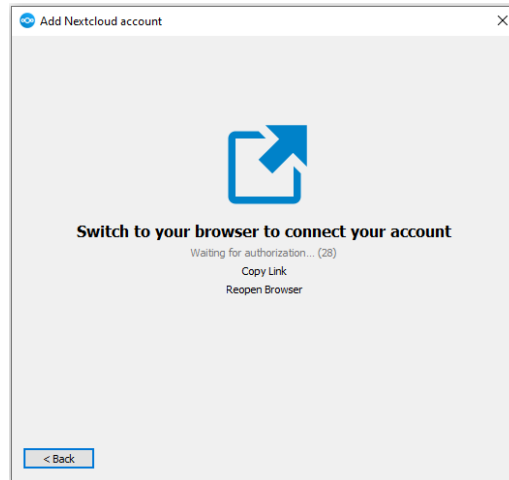


Posteriormente, deberá ingresar el URL de nuestro servidor: <https://cirrus.cicese.mx/> y dar clic en el botón Next.



Ahora la aplicación le indicará que abrirá el navegador:

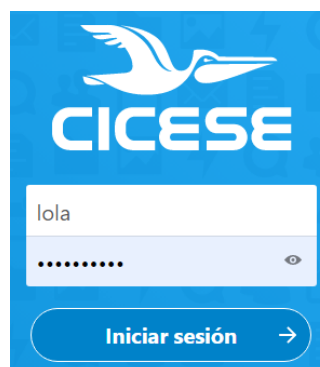
	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		



Su navegador web se abrirá y pedirá que inicie sesión en la nube, para conceder acceso a la PC que está utilizando a su cuenta. Dar clic en el botón **Iniciar sesión**:



En la siguiente pantalla, ingrese su nombre de usuario y contraseña para otorgar el acceso.



	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			

Si el inicio de sesión es correcto, aparecerá una pantalla como la siguiente, en la que deberá dar clic en el botón **Conceder acceso**:



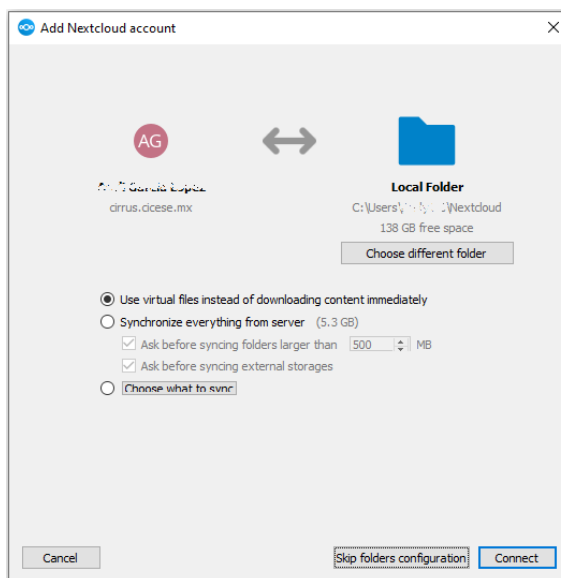
Deberá aparecer en su navegador lo siguiente, indicando que la cuenta ha sido conectada:



Después de hacer eso, cerrar el navegador. Tenga en cuenta que es posible que no necesite ingresar su nombre de usuario y contraseña si ya inició sesión en su navegador.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
	Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.		

Se vuelve a la aplicación Nextcloud donde se muestra la conexión que se va a realizar entre la Nube y una carpeta local de la PC (se tiene qué indicar cuál):



En la pantalla de opciones de la carpeta local, puede sincronizar todos sus archivos en el servidor Nextcloud o seleccionar carpetas individuales. La carpeta de sincronización local predeterminada es Nextcloud, en su directorio de inicio.

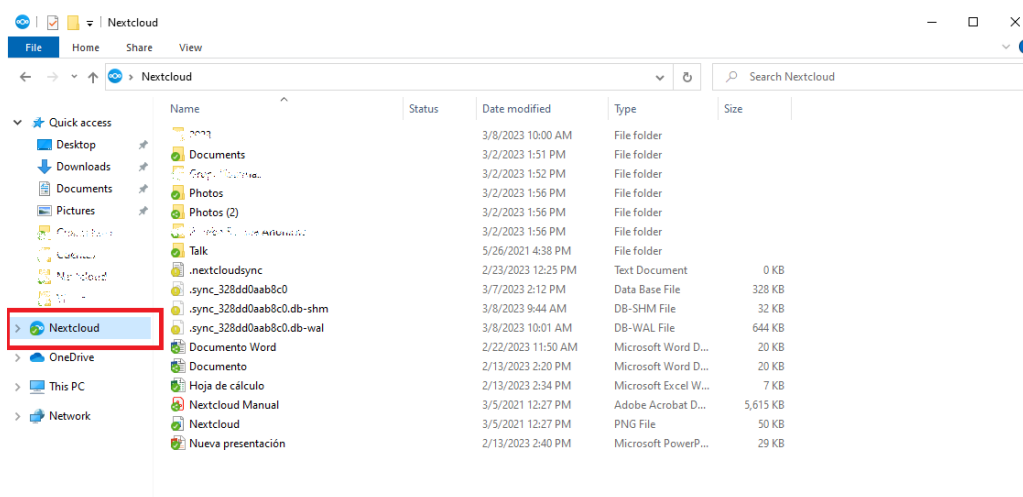
Además, se puede seleccionar el método de sincronización que se quiera:

- Si se selecciona *“Use virtual files instead of downloading content immediately”* (Usa archivos virtuales en vez de descargar el contenido inmediatamente), se creará toda la estructura de carpetas y archivos pero sólo se descargarán los archivos en el momento en que se necesiten.
- Si se selecciona la opción *“Synchronize everything from server”* (Sincronizar todo desde el servidor), se descargarán todos los archivos existentes en el servidor. **(Opción Recomendada).**
- La opción *“Choose what to sync”* (Elija qué sincronizar), permite seleccionar las carpetas que se desee.

Y ya estará instalado y configurado el cliente Nextcloud en su computadora personal.



Si se accede a C:\Nextcloud, se ve que el icono de la carpeta ha cambiado al característico de Nextcloud:



Si se entra en la carpeta o se hace clic en el acceso directo que se crea a la izquierda, se mostrarán los archivos sincronizados, y que ahora son accesibles directamente desde la PC.

Deben ser los mismos archivos que se ven cuando se entra a la Nube vía web:

<https://cirrus.cicese.mx/>

El proceso de sincronización es automático y tarda unos segundos en refrescar los cambios.

3.3 Uso del cliente para la sincronización de archivos

El cliente de Nextcloud permanece en ejecución en segundo plano y es visible como un icono en la barra del menú.



El indicador de estado utiliza iconos para indicar el estado actual de la sincronización. El círculo verde con la marca de comprobación indica que la sincronización está actualizada y está conectado al servidor.



El icono azul con los semicírculos significa que la sincronización está en progreso.



El icono amarillo con las líneas paralelas indica que la sincronización ha sido pausada.

	CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ENSENADA, BAJA CALIFORNIA Departamento de Cómputo / Dirección de Telemática	HOJA	1 DE 17
		DOCUMENTO	
		VERSIÓN	1.0
		FECHA	2-SEP-2022
Guía rápida para el uso de la nube Cirrus CICESE.			



El icono gris con los tres puntos indica que la sincronización ha perdido conectividad con el servidor.



Cuando observe un círculo amarillo con el signo ! ese es el icono informativo, por lo que debe hacer clic en él para ver lo que tiene que informar.



El círculo rojo con la "X" blanca indica que existe un error en la configuración, como un incorrecto inicio de sesión o el URL del servidor.

4 Referencias

- Manual de usuario de Nextcloud
https://docs.nextcloud.com/server/latest/user_manual/es/contents.html